

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
Территориальной избирательной комиссии №13 на 2017 год

| № п/п | Индекс дела | Заголовок дела | Кол-во единиц хранения | Срок хранения, номера статей по перечню | Примечание |
|---|-------------|---|------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 01. Организационно-распорядительная документация | | | | | |
| 1. | 01-01 | Федеральные законы, законы Санкт-Петербурга о выборах и референдумах. Копии | | ДМН ст. 1.б | Документы, касающиеся выборов и референдумов |
| 2. | 01-02 | Указы, распоряжения Президента Российской Федерации, распоряжения Правительства РФ. Копии | | ДМН ст. 1.б | |
| 3. | 01-03 | Распоряжения Губернатора Санкт-Петербурга, постановления ЗАКС Санкт-Петербурга. Копии | | ДМН ст. 1.б | |
| 4. | 01-04 | Постановления и иные нормативные акты Центральной избирательной комиссии Российской Федерации. Копии | | ДМН ст. 1.б | |
| 5. | 01-05 | Решения и иные нормативные акты Санкт-Петербургской избирательной комиссии, распоряжения председателя Санкт-Петербургской избирательной комиссии. Копии | | ДМН ст. 1.б | |
| 6. | 01-06 | Переписка с Санкт-Петербургской избирательной комиссией, окружными, территориальными и участковыми избирательными комиссиями. | | 5лет ЭПК ст. 33 | |
| 7. | 01-07 | Решение Муниципальных советов Курортного района, распоряжения Главы Администрации Курортного района Санкт-Петербурга. Копии | | ДМН ст. 1.б | Документы, касающиеся выборов и референдумов |
| 8. | 01-08 | Протоколы заседаний территориальной избирательной комиссии, документы к ним. | | Постоянно ст.18 б | |
| 9. | 01-09 | Решения территориальной избирательной комиссии. | | Постоянно ст.18.б | |
| 10. | 01-10 | Распоряжения (приказы) председателя территориальной избирательной комиссии. | | Постоянно ст.19.а | |
| 11. | 01-11 | Должностные инструкции штатных работников территориальной избирательной комиссии. | | <i>Постоянно</i> | |
| 12. | 01-12 | Переписка с органами МВД, УВД, Прокуратурой | | 5лет ЭПК ст. 35 | |
| 13. | 01-13 | Переписка по обращениям граждан | | постоянно ст. 183в | Хранятся в протоколе заседания |
| 14. | 01-14 | Переписка с кандидатами в депутаты, депутатами, с политическими партиями, избирательными блоками, общественными объединениями. | | 5 лет ЭПК ст. 35 | |
| 15. | 01-15 | Переписка с законодательными, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, со средствами массовой информации. | | 5лет ЭПК ст. 32 | |

| | | | | | |
|--|-------|--|--|--|---|
| 16. | 01-16 | Документы по реализации Комплекса мер по повышению профессиональной подготовки организаторов выборов, правовому обучению избирателей (программы, планы, отчеты). | | Постоянно ст. 265 | |
| 17. | 01-17 | Договор с Администрацией о совместном использовании имущества КСА территориальной избирательной комиссией и других ресурсов ГАС «Выборы», переписка по вопросам ГАС «Выборы». | | 5 лет ст. 223 | После истечения срока действия договора |
| 18. | 01-18 | - Закон Санкт-Петербурга «О выборах высшего должностного лица Санкт-Петербурга – губернатора Санкт-Петербурга» (о создании ТИК на постоянной основе) - Закон Санкт-Петербурга «О территориальных избирательных комиссиях в Санкт-Петербурге» | | Постоянно ст.1.а | |
| 02. Бухгалтерский учет и отчетность | | | | | |
| 19. | 02-01 | Учредительные документы территориальной избирательной комиссии. | | Постоянно ст. 381 | |
| 20. | 02-02 | Законы, методики, инструкции по бюджетному и бухгалтерскому учету. | | ДМН ст. 16 | |
| 21. | 02-03 | Проекты бюджета территориальной избирательной комиссии. | | ДМН ст.104 | |
| 22. | 02-04 | Бухгалтерская отчетность в СПБИК – главному распорядителю средств бюджета (с приложением): - годовая -квартальная | | ст. 352 -постоянно -5 лет | |
| 23. | 02-05 | Решения СПБИК о выделении средств бюджета на обеспечение деятельности ТИК. Копии. | | постоянно ст.312 | |
| 24. | 02-06 | Учетная политика ТИК | | 5 лет ст. 360 | |
| 25. | 02-07 | Журналы операций с приложениями (первичные документы) | | 5 лет ст. 361, 362 | |
| 26. | 02-08 | Регистры бюджетного учета: - Главная книга; - Кассовая книга; - Журнал регистрации кассовых ордеров; - Инвентарные карточки основных средств; - Журнал регистрации бюджетных обязательств | | 5 лет ст. 361 | |
| 27. | 02-09 | Материалы и акты ревизий финансовой деятельности ТИК | | 5 лет ст. 408 | |
| 28. | 02-10 | Финансовые отчеты ТИК о поступлении и расходовании бюджетных средств выделенных на подготовку и проведение выборов с приложением финансовых отчетов УИК (по видам выборов) | | 1 год со дня назначения следующих выборов | |
| 29. | 02-11 | Первичные финансовые документы ТИК и УИК о расходовании средств бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов (по видам выборов) | | 1 год со дня назначения следующих выборов | |
| 30. | 02-12 | Статистическая отчетность | | 5 лет ст. 464 | |
| 31. | 02-13 | Отчеты в ИМНС и внебюджетные фонды: - налоговые декларации юр.л.; - расчетные ведомости в ФСС; - декларации и расчеты в ПФРФ | | 5 лет ЭПК ст. 392 постоянно ст. 390 5 лет ст. 395 | |

| | | | | | |
|--|-------|---|--|---|--|
| 32. | 02-14 | Договора с контрагентами | | 5 лет ст. 436, 443 | |
| 33. | 02-15 | Налоговые регистры по страховым взносам и НДФЛ | | 5 лет ст. 394 | |
| 34. | 02-16 | Карточки - справки | | 75 лет ЭПК ст. 413 | |
| 35. | 02-17 | Журнал учета бланков строгой отчетности | | 5 года ст.459 | |
| 03. Документационное обеспечение территориальной избирательной комиссии | | | | | |
| 36. | 03-01 | Инструкция по делопроизводству в территориальной избирательной комиссии | | Постоянно ст. 27.а | |
| 37. | 03-02 | Номенклатура дел территориальной избирательной комиссии | | Постоянно ст. 200.а | |
| 38. | 03-03 | Регламент работы территориальной избирательной комиссии | | Постоянно ст. 27.а | |
| 39. | 03-04 | Журнал регистрации распоряжений (приказов) председателя территориальной избирательной комиссии | | Постоянно ст. 258.а | |
| 40. | 03-05 | Журнал регистрации решений территориальной избирательной комиссии | | Постоянно ст. 258.а | |
| 41. | 03-06 | Журнал регистрации документов, поступающих в территориальную избирательную комиссию | | 5 года ст. 258.г. | |
| 42. | 03-07 | Журнал регистрации документов, отправляемых из территориальной избирательной комиссии | | 5 года ст. 258.г. | |
| 43. | 03-08 | Журнал оттисков печатей и штампов и учета их выдачи | | Постоянно ст. 775 | |
| 44. | 03-09 | Журнал регистрации обращения граждан | | 5 лет ст. 258.е. | |
| 45. | 03-10 | Описи дел постоянного хранения, переданных в архив и вышестоящую избирательную комиссию | | Постоянно ст. 248 | |
| 46. | 03-11 | Акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих дальнейшему хранению. | | ЭК ст.18.д | |
| 47. | 03-12 | Журнал регистрации приема документов по выдвижению в состав и резерв участковых избирательных комиссий | | Постоянно | |
| 04. Документация по кадровым вопросам | | | | | |
| 48. | 04-01 | Документы по ведению штатного расписания | | Постоянно ст. 71. | |
| 49. | 04-02 | Личные дела: - председателя ТИК - бухгалтера ТИК | | Постоянно ст. 656.а. 75 лет ЭПК ст. 656.б. | |
| 50. | 04-03 | Личные карточки председателя и бухгалтера Территориальной избирательной комиссии | | 75 лет ЭПК ст. 658 | |
| 51. | 04-04 | Трудовые книжки председателя и бухгалтера Территориальной избирательной комиссии | | До востребования ст. 664 | |
| 52. | 04-05 | Документы по оформлению государственных пенсий председателя и бухгалтера | | 5 лет ст. 480 | |
| 53. | 04-06 | Документы по обучению председателя и бухгалтера Территориальной избирательной комиссии | | ДМН ст. 370, 371 | |
| 54. | 04-07 | Документы по награждению членов Территориальной избирательной комиссии государственными наградами РФ, почетной грамотой ЦИК России и др. поощрения. | | Постоянно ст. 384а. | |
| 55. | 04-08 | Журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним. | | 75 лет ст. 695. в. | |
| 56. | 04-09 | Акты приема-передачи личных дел государственных гражданских служащих при переходе на другую работу | | 75 лет ст. 667 | |
| 57. | 04-10 | Графики отпусков. | | 1 год ст. 693 | |